



## Правила пребывания в Гостинице «Dmitrov Golf Resort»

Настоящие Правила предоставления услуг (далее – «Правила») устанавливают правила проживания, пребывания и предоставления услуг в Гостинице «Dmitrov Golf Resort».

Настоящие Правила регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг и иных дополнительных и сопутствующих услуг (далее при совместном упоминании – гостиничные услуги) между потребителем – физическим лицом, имеющим намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее – «Гость») и Обществом с ограниченной ответственностью «МДК» ОГРН 1035001610808, ИНН/КПП 5007041559/500701001, оказывающем гостиничные услуги в Гостинице «Dmitrov Golf Resort» (далее – «Гостиница»).

Настоящие Правила являются публичной офертой Исполнителя в адрес физических лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг. Исполнитель выражает намерение считать себя заключившим договор с лицом, которым будет полностью и безоговорочно принято настоящее предложение (абзац 2 п. 1 статьи 432, п. 1 статьи 435 ГК РФ). Полное и безоговорочное принятие условий настоящей оферты производится путем акцептирования любым из способов: направление заявки на бронирование, оформление проживания в Гостинице, оплаты услуг Гостиницы.

Настоящие Правила размещены в службе приема и размещения и на официальном сайте Гостиницы «Dmitrov Golf Resort» [www.dmitrov.golf](http://www.dmitrov.golf).

Гостиница – «Dmitrov Golf Resort», расположенная по адресу: 141840, Московская обл., Дмитровский г.о., д. Курово, д. 69. В соответствии с государственной системой классификации объектов туристической индустрии, Гостинице «Dmitrov Golf Resort», присвоена категория четыре звезды (Свидетельство о присвоении категории гостинице или иному средству размещения № 77/АА47/073-2021 от 24.01.2021 выдано аккредитованной организацией ООО «СКАЙГЕЙТ»).

Режим работы: круглосуточный, круглогодичный.

### **Расчетный час в Гостинице по спецпредложению\*: время заезда: с 17:00 время выезда: до 13:00**

*\*При заезде по стандартному времени расчетного часа (заезд с 17:00, выезд до 15:00) + 30% к тарифам прайса*

#### **I. Порядок оформления проживания в Гостинице**

1. Гостиница вправе заключать договор на оказание услуг в Гостинице путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем подтверждения заявки на бронирование, направленной Гостем посредством телефонной, электронной и иной связи. Бронирование через официальный сайт Гостиницы осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте Гостиницы (модуль бронирования). Гостиница вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.
2. Бронирование считается подтвержденным после получения Гостем уникального номера брони и (или) счета на оплату. Бронирование считается гарантированным при внесении Гостем 100% предоплаты за услуги Гостиницы. При гарантированном бронировании номер сохраняется за Гостем до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда.
3. Гость может отменить бронирование в случае изменения своих намерений. Аннуляция гарантированного бронирования производится не менее чем за 24 часа до заезда и только в письменной форме. В случае несвоевременного отказа от бронирования (аннуляции гарантированного бронирования) или не заезда Гостя, Гостиница имеет право на компенсацию в размере 100 % от стоимости проживания за одни сутки. Другие условия аннуляции бронирования принимаются в соответствии с заключенными договорами на оказание гостиничных услуг.
4. Предоставление услуг в Гостинице осуществляется на условиях 100% предварительной оплаты стоимости услуг.
5. Размещение в Гостинице осуществляется по предъявлению Гостем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством РФ, в том числе: - паспорта гражданина РФ; - паспорта гражданина СССР (до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ); - свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста; - временного удостоверения личности гражданина РФ; - паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, миграционной карта и визы (в соответствии с требованиями миграционного законодательства РФ); - разрешения на временное проживание лица без гражданства; вида на жительство лица без гражданства. Гость заполняет регистрационную карту и вместе с вышеуказанным документом передает администратору службы приема и размещения для оформления проживания. Затем Гостю выдается ключ от номера на оплаченный срок проживания.
6. Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).
7. Гостиница обеспечивает регистрационный учет по месту пребывания граждан РФ и миграционный иностранных граждан в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Служба приема и размещения:  
+7(495) 268-01-52 (доб. 1112, 1117)  
WhatsApp: +7 (968) 592-01-51  
[info@dmitrov.golf](mailto:info@dmitrov.golf)  
Коммерческий отдел: +7 968 369-95-10  
[corp@dmitrov.golf](mailto:corp@dmitrov.golf)

ООО «МДК»  
141840, Московская обл., г. Дмитров,  
д. Курово, д. 69, корп. 2  
+ 7(495) 268-02-43  
[secretary@dmitrov.golf](mailto:secretary@dmitrov.golf)

8. Гостиница самостоятельно определяет перечень услуг, включенных в стоимость проживания в зависимости от категории забронированного номера. Информация о ценах, перечне услуг, которые входят в цену номера, а также о видах и стоимости дополнительных услуг Гостиницы размещается в службе приема и размещения, а также на официальном сайте Гостиницы. Указанная информация доводится до сведения Гостя при бронировании услуг, а также в любое время по его запросу.

9. Стоимость гостиничных услуг устанавливается Гостиницей самостоятельно. Оплата услуг производится согласно тарифам, действующим на дату подтверждения бронирования или дату оказания дополнительных услуг: - наличными; - по безналичному расчету; - при дистанционной оплате с использованием Интернет-эквайринга. Почасовая оплата проживания в Гостинице не предусмотрена. Дополнительные услуги оплачиваются при выезде из Гостиницы.

10. Гостиница обеспечивает возможность проживания Гостя в Гостинице только в оплаченный период времени. По истечении согласованного срока Гость обязан освободить номер. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору службы приема и размещения за сутки до выезда. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони. Срок размещения иностранных граждан не может превышать срок действия визы или миграционной карты.

11. Ранний заезд /поздний выезд возможны по согласованию со службой приема и размещения за сутки до заезда /выезда и при наличии свободных мест.

Поздний выезд и ранний заезд в Гостиницу оплачивается из расчета:

- не более 12 часов от расчетного часа – оплата 50% от стоимости номера за сутки;
- более 12 часов от расчетного часа – оплата 100% от стоимости номера за сутки.

#### 12. Гость обязан:

- соблюдать установленные Гостиницей правила проживания, пребывания и предоставления гостиничных услуг;
- в период нахождения в Гостинице соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться в местах массового отдыха людей от чрезмерного употребления алкоголя и нецензурных выражений. Уважать право других лиц на отдых, не оскорблять действиями и словами персонал Гостиницы;
- соблюдать порядок в номере, общественный порядок в Гостинице;
- соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу и оборудованию Гостиницы;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности;
- при уходе из номера закрыть краны сантехнических приборов, окна, выключить свет и электроприборы, закрыть номер;
- не допускать аварий электросетей, водо-теплоснабжающих сетей и иных технических, инженерных систем и оборудования;
- парковать автотранспорт на расстоянии не менее трех метров от коттеджа в зимнее время из-за схода снега с крыш;
- запускать салюта (фейерверк) по согласованию с администрацией Гостиницы и не позднее 22:00 по местному времени в специально отведенных местах в присутствии сотрудника Гостиницы;
- пользоваться мангалом в строго отведенном месте;
- соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры Гостиницы и регламент их работы;
- при выезде из Гостиницы произвести полный расчет за предоставленные платные услуги, оповестить дежурного администратора службы приема и размещения о своем выезде и сдать ключ.

#### 13. В Гостинице запрещается:

- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть. Гости, имеющие право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию администрации Гостиницы представить документы, удостоверяющие право их ношения;
- провоз наркотических и психотропных препаратов, и их употребление;
- накрывать светильники и настольные лампы легко воспламеняющимися предметами;
- переставлять и выносить из номера мебель на улицу или переносить из номера в номер, в т.ч. постельные принадлежности и иное имущество, закрепленное в соответствии с табелем оснащения номера;
- использовать в номере собственные электронагревательные приборы;
- мойка автотранспорта;
- выносить из ресторана/бара посуду, столовые приборы;
- нарушать тишину и покой проживающих в Гостинице в период с 09:00 до 22:00 по местному времени;

14. Гостям не рекомендуется приглашать в номер посторонних лиц, оставлять Гостей одних в номере, передавать им ключи во избежание хищений. В целях обеспечения безопасности проживающих, посторонние лица могут находиться в Гостинице до 23:00 часов. Гость (принимающая сторона) несет ответственность за все действия приглашенных им лиц, посещающих его номер. Приглашенные лица Гостя обязаны оплатить гостевые билеты (действующие до 23:00 по местному времени) или дополнительные места в номере.

15. В целях обеспечения безопасности на территории Гостиницы установлен пропускной режим для автотранспорта Гостей. При выезде с территории Гостиницы необходимо произвести расчет за предоставленные платные услуги и получить пропуск на выезд у дежурного администратора службы приема и размещения. При выезде с территории Гостиницы пропуск на выезд передается инспектору службы режима.

16. Правила парковки и передвижения на автотранспорте на территории Гостиницы устанавливаются Гостиницей. Скорость движения автотранспорта ограничена 5 км/час. Парковка автотранспорта осуществляется на специально отведенных местах (заезд на газон категорически запрещен). Парковка у центрального входа службы приема и размещения разрешается использовать исключительно для заселения/выезда.

17. В соответствии с ФЗ №15-ФЗ от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить в номерах, и иных помещениях Гостиницы, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах запрещается. В случае установления Гостиницей факта курения в номере, Гость обязан оплатить чистку номера от запаха дыма (длительное проветривание, использование средств поглотителей запаха, стирка штор, тюли, текстиля, химчистка мебели) в размере, установленном администрацией Гостиницы. Также в случае срабатывания датчиков системы пожарной сигнализации дополнительно взимается штраф.

18. Во избежание возникновения пожара Гостям рекомендуется неукоснительно соблюдать правила противопожарной безопасности. Запрещается оставлять включенными электроприборы и освещение после ухода из номера, использовать тройники и удлинители, мощные электроприборы, в том числе нагревательные (электрочайник, утюг и др.), кроме случаев, когда эти приборы входят в стандартное оборудование номера или выданы для пользования персоналом Гостиницы. В случае возникновения пожара необходимо действовать согласно системе звукового оповещения.

19. Для Гостей, проживающих в номерах с сауной, необходимо ознакомиться и строго соблюдать инструкцию по пользованию сауной.

20. В случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Гость несет гражданско-правовую (имущественную) ответственность за убытки, причиненные Гостинице действием/бездействием Гостя, исходя из стоимости поврежденного (утраченного) имущества, указанной

в утвержденном Гостиницей прейскуранте на возмещение ущерба, а при отсутствии имущества в утвержденном прейскуранте – исходя из стоимости, определенной по данным бухгалтерского учета (первичных учетных документов) Гостиницы или на основании проведенной оценки. При этом создается комиссия из представителей Гостиницы, составляется акт и рассчитывается сумма, подлежащая возмещению.

21. Гостиница вправе отказать Гостю в оформлении проживания при отсутствии у него документа, указанного в п. 5 настоящих Правил, а также недействительности такого документа и (или) имеющего признаки подделки.

22. Гостиница оставляет за собой право отказать Гостю в обслуживании, находящемуся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также в случае его агрессивного поведения. К лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или под воздействием психотропных препаратов, и нарушающим общественный порядок, могут быть применены меры, предусмотренные законодательством РФ.

23. Гостиница обеспечивает равнодоступность всех общественных мест в период их функционирования, за исключением специальных периодов, обусловленных спецификой (санитарный день, спецобслуживание и т.д.). Режим работы общественных мест устанавливается Гостиницей.

24. Гостиница не несет ответственности за работу ресурсоснабжающих организаций, приведших к отключению электроэнергии, тепловой энергии, водоснабжения, водоотведения и т.п., за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшие также вследствие временного отсутствия связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля и/или вины Гостиницы.

25. Персонал Гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также при выявлении факта нарушения Гостем настоящих Правил.

26. Гостиница вправе произвести замену предоставленного Гостю номера в Гостинице и требовать незамедлительного освобождения ранее занимаемого Гостем номера в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых Гостем номере экстренных ремонтных, санитарно - эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

27. В случае истечения оплаченного Гостем срока проживания, отсутствия оплаты продления проживания и отсутствия самого Гостя, Гостиница вправе создать комиссию, которая опишет личные вещи Гостя, находящиеся в номере, и освободит от них номер. В данном случае вещи признаются забытыми и помещаются Гостиницей в пригодное для этих целей место. Гостиница ставит в известность Гостя о забытых им вещах по предоставленным Гостем Гостинице контактными данными. Забытые вещи хранятся Исполнителем в течение 6-ти месяцев с момента составления акта о забытых вещах. Малоценные вещи (предметы одноразового использования, поврежденные и сильнозагрязненные носильные вещи, не имеющей большой стоимости, и т.п.) хранятся не более одного месяца. Ценные вещи, деньги хранятся до одного года. По истечении установленного срока хранения, забытые Гостем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации в соответствии с порядком, утвержденным Гостиницей.

28. В целях обеспечения личной безопасности Гостей и соблюдения порядка на территории Гостиницы ведется видеонаблюдение (за исключением номеров и туалетных комнат). Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования видеонаблюдения.

29. В случае нарушения Гостем настоящих Правил, а также в случае проявления со стороны Гостя в отношении персонала и других отдыхающих агрессии или действий, угрожающих безопасности здоровья или имущества проживающих в Гостинице и посетителей Гостиницы, Гостиница вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор на оказание услуг в Гостинице, отказать Гостю в дальнейшем обслуживании или пребывании на территории Гостиницы и выселить Гостя из Гостиницы.

#### **IV. Политика Гостиницы в отношении домашних животных**

30. По согласованию с администрацией Гостиницы, за дополнительную плату, допускается размещение Гостей с домашними животными. Домашними животными в Гостиницы признаются только кошки и собаки мелких и средних пород (за исключением бойцовских пород собак и весом не более 10 кг.). По просьбе администрации Гостиницы Гость должен предъявить ветеринарный паспорт с отметкой о прививках или ветеринарную справку. Решение о возможности размещения с домашними животными принимает Гостиница.

31. Для обеспечения быта домашних животных Гость должен привезти с собой необходимые аксессуары и приспособления для животного (миски, клетку, пеленки, лоток, пакеты для уборки естественных отправления и т.п.). Гость обязан самостоятельно убирать продукты жизнедеятельности домашнего животного.

32. Гость должен обеспечить нахождение животного в клетке / переноске или в наморднике и на поводке под контролем хозяина во время уборки в номере или проведения ремонтных работ в номере.

33. Запрещается: - оставлять животных без присмотра на территории Гостиницы и в общественных местах; - выгуливать животных на территории пляжа, детской площадки, открытых спортивных площадок, на газонах; в иных местах, не предусмотренных для выгула животных; - выгуливать животных без намордников, поводков; - использовать полотенца, постельные принадлежности и белье номера для ухода за животными, посуду номера для кормления животных.

34. **Вся ответственность за животное, его поведение и возможное нанесения ущерба имуществу Гостиницы, имуществу и здоровью третьих лиц возлагается на Гостя (хозяина животного).** В случае нанесения такого ущерба Гость обязан возместить его в полной мере. Гостиница вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор на оказание услуг в Гостинице, отказать Гостю в дальнейшем обслуживании или пребывании на территории Гостиницы и выселить Гостя из Гостиницы, если животные создают дискомфорт для проживающих в Гостинице и посетителей Гостиницы, являются причиной неоднократных жалоб и обращений.

35. Сдача номера осуществляется по предварительному звонку в службу приема и размещения по телефонам 1112, 1117. Горничная принимает номер, проверяя сохранность имущества Гостиницы.

36. Книга отзывов и предложений находится в службе приема и размещения и выдается по первому требованию Гостя. Требования и жалобы рассматриваются не позднее месяца со дня подачи жалобы.

37. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Гостиница и Гость руководствуются действующим законодательством РФ.

38. Гостиница имеет право в любое время вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

### **УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ! УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИМ ВАС СОБЛЮДАТЬ НАСТОЯЩИИ ПРАВИЛА**